

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида
№ 351» г.о. Самара
Протокол от 31.08.2023 № 4

Согласовано с выборным органом
первичной профсоюзной организации
МБДОУ «Детский сад № 351» г.о. Самара
«31» августа 2023

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным
учреждением «Детский сад
комбинированного вида № 351» г.о. Самара
И.В. Дубова
Приказ от 28.08.2023 № 4



**Положение
о бракеражной комиссии муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 351»
городского округа Самара**

1. Общие положения

1.1. В соответствии с Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 351» городского округа Самара (далее – МБДОУ) в целях осуществления контроля за правильной организацией питания воспитанников, качеством доставляемых продуктов питания и соблюдения санитарно - гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в Бюджетном учреждении создается постоянно действующая Бракеражная комиссия.

1.2. Бракеражная комиссия работает в соответствии с настоящим Положением, в тесном контакте с выборным органом первичной профсоюзной организации, а также с руководством ООО «Стимул», осуществляющим организацию питания воспитанников в МБДОУ.

1.3. Бракеражная комиссия руководствуется в своей деятельности действующим законодательством:

Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее - СанПиН 2.3/2.4.3590-20);

СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее — СП 2.4.3648-20;

ГОСТ 30390-2013 «Услуги общественного питания. Продукция общественного питания, реализуемая населению. Общие технические условия», в соответствии с которым установлены обязательные требования к процедурам обеспечения безопасности продукции общественного питания, основанные на принципах ХАССП;

СП 1.1.1058 -01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;

СанПиН 2.3.3.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;

СанПиН 2.3.2.1078-01» Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы «Гигиенические требования к безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов». В своей работе бракеражная комиссия руководствуется также Положением об организации питания воспитанников и работников МБДОУ.

2. Порядок создания и состав Бракеражной комиссии.

2.1. Бракеражная комиссия создается приказом заведующего МБДОУ. Состав комиссии, сроки ее полномочий оговариваются в приказе заведующего Бюджетным учреждением.

2.2. Бракеражная комиссия состоит из 5 человек. В ее состав входят заведующий МБДОУ, медицинская сестра, а также представитель от родительской общественности.

2.3. Члены Бракеражной комиссии работают на добровольной основе. Работа Бракеражной комиссии МБДОУ считается правомочной, если присутствуют не менее 2/3 её состава. Решение Бракеражной комиссии МБДОУ считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

3. Полномочия Бракеражной комиссии

3.1. Бракеражная комиссия:

- осуществляет контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания работниками ООО «Стимул»;
- проверяет на пригодность складские и другие помещения МБДОУ, предназначенные для хранения продуктов питания, а также соблюдение правил и условий их хранения; следит ежедневно за правильностью составления меню-раскладок;
- контролирует организацию работы на пищеблоке;
- осуществляет контроль за сроками реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей и основных пищевых веществ;
- следит и контролирует соблюдение правил личной гигиены работниками, работающими на пищеблоке МБДОУ;
- присутствуют при закладке продуктов питания, контролируют полноту вложения продуктов в котел, проверяют выход блюд;
- проводит органолептическую оценку готовой пищи, т.е. определение ее цвета и запаха, вкуса, консистенции, жесткости, сочности и т.д.;
- проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему реализованных порций и количеству воспитанников в МБДОУ;
- проверяет ежемесячно выполнение натуральных норм питания воспитанников.

4. Содержание и формы работы Бракеражной комиссии.

4.1. Бракеражная комиссия ежедневно приходит на снятие бракеражной пробы до начала раздачи готовой пищи воспитанникам.

Предварительно члены комиссии должны ознакомиться с меню-требованием. В нем

должны быть проставлены дата, полное наименование блюда, выход порций, стоимость дня.

На меню обязательны подписи заведующего МБДОУ и медицинской сестры (диетической).

Меню утверждается заведующим МБДОУ.

4.2. Бракеражную пробу берут из общего котла, предварительно перемешав тщательно пищу в котле. Бракераж начинают с блюд, имеющих слабовыраженный запах и вкус (супы и т.п.), а затем дегустируют те блюда, вкус и запах которых выражены отчетливее, сладкие блюда дегустируются в последнюю очередь.

4.3. Результаты бракеражной пробы заносятся в Журнал контроля за рационом питания и приемки (бракераж) готовой кулинарной продукции. Журнал должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью, хранится журнал у медицинской сестры (диетической).

4.4. Органолептическая оценка дается на каждое блюдо отдельно (внешний вид, запах, вкус; готовность и доброкачественность).

4.5. Бракеражная комиссия проверяет наличие контрольного блюда и суточной пробы. Для проведения бракеража необходимо иметь на пищеблоке весы, две ложки, вилку, нож, тарелку.

5. Оценка организации питания.

5.1. Результаты проверки выхода блюд, их качество отражаются в бракеражном журнале. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний Бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

5.2. Заведующий МБДОУ осуществляет общий контроль за работой Бракеражной комиссии.

Замечания и нарушения, установленные Бракеражной комиссией в организации питания воспитанников, заносятся в бракеражный журнал. Заведующий МБДОУ обязан принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных Бракеражной комиссией.

5.3. При обнаружении нарушений, заведующий МБДОУ принимает меры по их устранению.

Итого в этом документе прошнуровано и пронумеровано и
скреплено печатью 2 (два) листа
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 351» г.о. Самара
И.В. Львова

